

**Ajuntament  
de  
Sant Llorenç d'Hortons**  
(Alt Penedès)

obres majors

## SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OBRES MAJORS

### Dades sol·licitant o empresa

Nom i cognoms o raó social ..... NIF .....

Domicili per a notificacions .....

Població ..... Codi postal .....

Telèfons ..... adreça electrònica .....

Vol designar com a mitjà preferent de notificació els mitjans electrònics?  SÍ  NO

### Dades representant

Nom i cognoms o raó social ..... NIF .....

Domicili per a notificacions .....

Població ..... Codi postal .....

Telèfons ..... adreça electrònica .....

gestor  tècnic  contractista  altres

**EXPOSA, que interessa realitzar les obres majors d'acord amb el següent detall:**

### Dades de l'obra / tipologia de l'actuació

Emplaçament .....

Referència cadastral .....

Tècnics .....

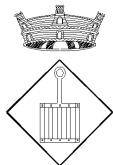
Contractista .....

Pressupost ..... €

	Construcció edificis de nova planta i la intervenció en els edificis existents amb requeriment de projecte segons LOE i les seves legalitzacions (PTV + ASS)
	Enderrocs totals (PTV + ASS)
	Moviments de terres > 10.000 m <sup>3</sup> (PTV + ASS)
	Extracció d'àrids i explotació de pedreres (PTV + ASS)
	Acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge (PTV + ASS)
	Obertura, pavimentació i modificació dels camins rurals (PTV + ASS)

	Constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa (PT)
	Canvi d'ús dels edificis a ús residencial (PTV + ASS)
	Instal·lació de cases prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents (PTV + ASS)
	Intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística (PTV + ASS)
	Tala masses arbòries > 1000 m <sup>2</sup>
	Altres:

PTV – Projecte tècnic visat  
ASS – Assumeix tècnic



**Ajuntament  
de  
Sant Llorenç d'Hortons**  
(Alt Penedès)

obres majors

**Documentació necessària \***

---

- Sol·licitud
- Projecte tècnic bàsic o executiu
- Coordenades UTM (parcel·la i límits edificacions)
- Assumeix d'arquitecte signat i visat pel corresponent col·legi professional
- Assumeix aparellador o arquitecte tècnic signat i visat pel corresponent col·legi professional.
- Estudi / Estudi Bàsic de Seguretat i Salut signat per tècnic competent i visat pel corresponent col·legi professional.
- Programa de control de qualitat signat per tècnic competent i visat pel corresponent col·legi professional
- Projecte d'infraestructures i telecomunicacions (en cas d'edifici plurifamiliar i en tots aquells casos que hi hagi elements comuns) segons compliment del RD 1/1998, de 27 de febrer.
- Full d'estadística degudament complimentat i signat (en cas d'habitatge).
- Tramitació, si s'escau, de sol·licitud per ocupació de via pública temporal.
- Declaració de justificació de compliment de l'ordenança municipal del paisatge urbà.
- Fotografies de totes les façanes o del solar, de l'alineació als vials
- Últim rebut de liquidació de la cotització de la Seguretat Social
- Full d'autoliquidació

**Previ a la retirada de la llicència d'obres:**

---

Cal aportar el corresponent projecte executiu juntament amb un compromís per escrit conforme aquest s'ajusta exactament al projecte objecte de la llicència. Les obres no podran iniciar-se sense haver obtingut el vist i plau de l'Ajuntament al respecte del contingut documental.

\* D'acord amb el què disposen els art. 33 i 34 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

\*\* La documentació del projecte tècnic haurà d'estar degudament indexada segons estructura documental de l'Annex I del CTE i els plànols hauran d'estar acotats i hauran de poder imprimir-se en A3 a una escala normalitzada.

Sant Llorenç d'Hortons, ..... de ..... de .....

Signatura,

**IL-LM. SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ D'HORTONS**

D'acord amb l'entrada en vigor del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), l'informem de: **Responsable del tractament:** Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons, C/ Major, 36, 08791 - 937716000 [st.lorensh@ajhortons.cat](mailto:st.lorensh@ajhortons.cat). **Encarregat del tractament:** Delegat de Protecció de Dades (DPD). **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació de la vostra sol·licitud a l'ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons. **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric. **Destinatari de cessions o transferències:** No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de les dades subministrades. **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica [www.ajhortons.cat](http://www.ajhortons.cat) o presencialment al Registre de l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons.