

Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

CERTIFICATS INFORMES URBANÍSTICS I AUTOLIQUIDACIÓ

Dades sol·licitant o empresa

Nom i cognoms o raó social NIF

Domicili per notificacions.....

Població Codi postal

Telèfons adreça electrònica

Vol designar com a mitjà preferent de notificació els mitjans electrònics? SÍ NO

EXPOSA, que en relació a la finca amb les dades següents:

Identificació de la finca

Domicili

Referència cadastral.....

D'acord amb el plànol adjunt

I la documentació

SOL·LICITA, el següent:

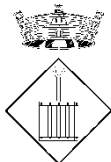
	Certificat d'aprofitament urbanístic
	Certificat de compatibilitat urbanística
	Certificat d'antiguitat i legalitat
	Acta d'alineacions i rasants
	Altres informes urbanístics

I, AUTOLIQUIDA

	44,85€/unitat per certificat d'aprofitament urbanístic
	44,85€/unitat per certificat de compatibilitat urbanística
	44,85€/unitat per certificat d'antiguitat i legalitat
	11,55€/m, mínim 130,00€ per aixecament de l'acta d'alineacions i rasants
	15,00€ per certificats sobre documentació municipal
	115,00€/unitat per altres informes urbanístics

El pagament haurà de ser satisfet mitjançant ingrés al compte corrent de l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons en qualsevol de les següents entitats bancàries:

BANC DE SABADELL - codi IBAN - ES98-0081-1683-0100-0101-5806
BANC BILBAO VIZCAYA - codi IBAN - ES57-0182-6035-4200-1150-7136



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

Descripció del diferents tipus d'informes i certificats

Certificat d'aprofitament urbanístic:

Certificats relatius a les determinacions urbanístiques que afecten a una o diverses finques. El termini per notificar el certificat és d'1 mes des de la presentació en el registre general de l'Ajuntament i la seva vigència és de 6 mesos a comptar des de la notificació a les persones interessades.

Certificat de compatibilitat urbanística

Indica la compatibilitat de l'ús que es pretén instal·lar amb la qualificació urbanística de la finca. Aquest document és imprescindible per tramitar l'autorització ambiental o la llicència ambiental de les activitats incloses als annexos I, II.1 i II.2 del Reglament de desenvolupament de la Llei 3/1998, d'Intervenció Integral de l'administració ambiental. Garanteix que el projecte d'activitats a desenvolupar és compatible amb el planejament urbanístic de la zona on es pretén instal·lar l'activitat.

Certificat antiguitat i legalitat

Justifica l'antiguitat i legalitat d'un immoble, necessari en el moment de fer la venda, per poder-lo inscriure en el registre de la propietat si no es va fer en finalitzar l'obra. El termini per emetre'l és de 2 mesos.

Acta alineacions i rasants

Senyalització d'alineacions i rasants sobre el terreny

Altres informes en matèria urbanística

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació que sigui necessària per tal de poder emetre el corresponent certificat. El termini per emetre l'informe és de 3 mesos.

Marc legal

Pla d'Ordenació Urbanístic Municipal vigent, aprovat definitivament en sessions de 14 de juliol i 17 de novembre de 2004 i 22 de desembre de 2005 i publicat a efectes d'executivitat en dates 22 de febrer de 2005 i 16 de març de 2006.

Decret legislatiu 1/2010 del 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme modificat per la Llei 3/2012 del 22 de febrer.

Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme

Llei 39/2015, de l'1 d'octubre pel qual s'aprova la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sant Llorenç d'Hortons, de

Signatura,

IL·LM. SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ D'HORTONS

D'acord amb l'entrada en vigor del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), l'informem de: **Responsable del tractament:** Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons, C/ Major, 36, 08791 - 937716000 st.lorensh@ajhortons.cat. **Encarregat del tractament:** Delegat de Protecció de Dades (DPD). **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació de la vostra sol·licitud a l'ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons. **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric. **Destinataris de cessions o transferències:** No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de les dades subministrades. **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica www.ajhortons.cat o presencialment al Registre de l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons.